

6.1.2

Report on participative practices by faculty and staff.

Our institution's administration is participatory in nature and decentralized. The Principal, is academic and administrative head of the college, supervises all the activities of the college and ensure maintain of academic discipline. In addition to this, he also co-ordinates with outside agencies like University authorities, UGC, Joint director's (Edn.) office and other govt. bodies to comply with necessary regulation.

The members of the teaching staff, the librarian, the sport officer, constitute the staff council. The Principal is the chairman of the staff council. The council elects its secretary who holds office for a term of one year. Besides, there are members and conveners of the various committees, that are instituted day to day functioning of the college. Each committee has a convener who convenes the meeting of the committee and the minutes of the meeting is prepared and maintained by him. The secretary of council keeps a record of the proceedings of all meetings. Besides, every department is required to conduct departmental meetings every month. These departmental meetings presents an excellent opportunity for discussion regarding teachings, student's council, futures plans of the departments of the including faculty need and material support are discussed in these meetings. The head of department conduct this meeting.

Decentralization of administration ensures to have free and independent thinking among faculty. Principal along with faculty members decide about the calendar of events, subject distribution, course plans. Lesson plans schedule, extracurricular co-curricular and curricular activities. HOD & are accountable for the smooth functioning and completion of syllabus, internet assessment, student's seminar, university examination and all over other regular academic activities. This facilitate to grow and faster academic leadership among the faculty members.

Case Study:

As per resolution passed in the staff council meeting (dt. 29-06-2015) "SaraswatiSadhnaYojna" was started for the financially weak girls of the college. This is an educational support by faculty members to financially weak students. The faculty members donate their personal specimen copies of text books for the girls belonging to low income category. Under this scheme, these text books are issued free of cost for complete academic session to such girls,so that they should not feel fear to stop their education as the find it hard to afford text books which are prized exorbitantly. This also spread the message in the society that the professors of the college are also caring and supportive towards their students. This is an example of participative practices by faculty and departmental staff of the college.

Thus responsibilities are communicated to the faculty members through regular staff meetings. Various co-curricular and extra-curricular activities are conducted through student committees

having a professor in charge. The principal of the institution holds regular meeting with teaching and non-teaching staff. In these meetings, various issues are taken up for discussion before arriving at a final decision. The participative decisions making ensures total participation of all the people concerned.



— PRINCIPAL
Govt. Dr W W Patankar
Girls' PG College, Durg (C. B.)

दिनांक 07/03/2015

दिनांक 7/03/2015 का आयोजित बैठक में सर्वप्रथम
साथे डॉ. अशोक ने नैव श्यामकेन के में
महाविद्यालय को 29 अंक मिलने पर पूरे स्टाफ
की बधाई दी.

बैठक में डॉ. मोनासी अशोक की कार
के साथ कामुक नायवेली की गलत बहाराते हुए
अधिक व्यय चलना को सभी प्राध्यापकों ने मार्गना
की.

प्राचार्य ने बैठक में दो बिंदुओं पर विशेष जोर
दिया. सर्वप्रथम उद्योग आगामी विश्वविद्यालयीय परीक्षाओं
की ओर सबका ध्यान आकृष्ट कराने हुए कहा कि
ये सेवाएं Emergency Services में आती हैं. आत: हर
गंभीरता के साथ परीक्षा कार्य की जिम्मेदारी का निर्वाह
दिया जाये. अनालकोन (स्टाफ को जो कस्राएँ भी
लगातार चलनी वैसे) वर दान का विशेष ध्यान
दरवा जाये. महाविद्यालय में निर्धारित स्थान छोले
करने के समय का पालन दिया जाये।

अगले बिंदु के रूप में प्राचार्य महोदय ने
नैव श्यामकेन कार्य में सबसे सतपोष को सराहा.
उन्होंने बताया कि Peer Review को ने क्या क्या हुआ
दिये है जिसे हमें कमल में लाना है.

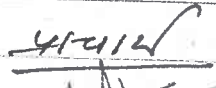
महोदय ने परामर्श सेवाएँ, Institution Industry
Linkage पर विशेष ध्यान दिया जाना चाहिए
Interdisciplinary सतपोष एवं Poster Workshop की
और अधिक सुदृढ़ दिया जाना चाहिए.

पीपल/म से ध्यान सुझावों को ध्यान में रखते हुए
प्राचार्य महोदय ने कान्फ्रेंस में भागीदार बनाना
MRP एवं कैम्पल काकुठिनिंग पर विशेष ध्यान देने की
दान करी। प्राचार्य महोदय ने भागे कहा कि Student

Monitoring Mentoring एवं ~~collaboration~~ Collaboration पर
जोर दिया जाना चाहिए. विद्यालय के शैक्षिकी व शैक्षणिक डाना
चाहिए एवं ज्यादा मात्रा में Guest Lecture, Workshop

29 Seminars के आयोजन विषये जागे-बाहिर
Interdisciplinary Research में विषये जागे-बाहिर
प्रचार मलेद्य के केंद्र में यह करने हुए
छि आगाम) 'नंद' कुमारों में यह मलदिमालय की
के अंग प्रारं हो मलदिमालय के केंद्रों लय लय
मिलाल मलदिमालय की केंद्रों के लिए प्रचार के
अंग में लय लय लय लय लय लय के
लाय लय लय लय लय लय लय के गति


लाय


लाय



कैबल दिनांक 29/6/15

आज दिनांक 29/6/15 को स्नातक कॉलेजिंग की आवरण
कैबल दोपहर 2.30 बजे आयोजित की गई. प्रथम
निम्नलिखित प्राध्यापकों एवं अधिकारियों की उपस्थिति रही:

- | क्र. | नाम | हस्ताक्षर |
|------|--------------------------|-----------|
| 1 | डा. आर. के. विवारी | |
| 2 | डॉ. आरती गुला | |
| 3 | डा. प्रहलाद ठाकुर | |
| 4 | डा. अमली यशेश्वरी | |
| 5 | डा. ऋतु उर्वे | |
| 6 | डा. सीमा अम्बवाल | |
| 7 | डा. वनीता उर्वे | |
| 8 | साधना पौरव | |
| 9 | DR. Anura Achgal | |
| 10 | DR. MUKTA BAKHILA | |
| 11 | DR. Suchitika Khabuagade | |
| 12 | DR. Anuja Chauhan | |
| 13 | DR. Usha Chandel | |
| 14 | DR. M. L. Prasuna | |
| 15 | सम. S. Dongre | |
| 16 | सम. S. Shrivastava | |
| 17 | DR. Alka Dugari | |
| 18 | DR. Meenakshi Agarwal | |
| 19 | DR. Milind Anuruphale | |
| 20 | DR. Y. K. Khasrik | |
| 21 | DR. Lata Anupam | |
| 22 | DR. Meera Gupta | |
| 23 | DR. Nisbeer Kurain | |
| 24 | DR. Sunita Gupta | |

25 to Reshma Lakshmi

- 26 - डॉ. एम. आर. सिंग - Prison
- 27 - श्रीमती ज्योति सरणी - Blind
- 28 - श्री योगेश त्रिपाठी - Blind
- 29 - डॉ. किरान लाल राव - Blind

आज की बैठक का मुख्य विषय त्रि-पु
 प्रथम जुलाई से अहवाल कार्य प्रारम्भ करने से था।
 प्राचार्य ने स्पष्ट किया कि महाविद्यालय में 1 जुलाई से
 के अलावा प्रथम वर्ष की वसुई 19 अगस्त-19 अगस्त 1953
 सेमेस्टर की वसुई प्रारम्भ हो जानी चाहिए।

आगामी सत्र में अवकाश विपत्तियों का
 पालन करते हुए अवकाश विपत्तियां जाना चाहिए।
 प्राचार्य के कक्षा डॉ. डी. सी. कुशवाला एवं डॉ. आर. सी. मुला
 (विभाग विभाग) को भी एक खण्ड व अवकाश सम्बन्ध में
 की जा सकने है।

प्राचार्य ने वह बात पर जोर दिया कि
 आसन के निर्माण महाविद्यालय में करने के
 धर्म का पालन किया जाना चाहिए। समय समय पर
 उपयुक्त विभाग द्वारा निरीक्षण किया जाना है।

वसुई समय पर लेने एवं Remedial class
 पर विशेष ध्यान दिया जाये. Physical health system
 को मजबूत बनाया जाये तथा छात्रों से सलाह ले
 एवं वार अवकाश मिलने (उनकी समस्याएं सुलझाई जाय)
 प्रत्येक विभाग पर विभाग के साथ व्यवस्थापन
 समय सारणी में उपलब्ध कराने।

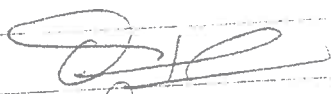
प्रत्येक विषय के परिणामों का आकलन
 कर प्रिन्सिपल के विषय पर तैयार किया जाये
 तथा प्रिन्सिपल एवं प्रिन्सिपल को लक्ष्य देते

कालविकल्पान्तरण समयांतर कर
 दूसरे संस्थानों के साथ (विद्यार्थियों के) स्टुडेंट्स
 एवं विद्यार्थी दरदर प्रोग्रामों को मजबूत कर
 कोषि व्याख्या (तथा) स्टुडेंट्स (समाचार) करावे
 छात्रों के लिए में अहवाल में छात्रों के "सरकारी सारणी

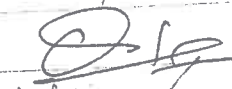
योजना " प्रारम्भ करने का निर्णय लिया गया ।
 डॉ. सीमा अग्रवाल ने प्राचार्य से जानना चाहा कि कतिपय
 व्याख्याताओं को कुछ निम्न चारों उपलब्ध कराया जा
 सकने है क्या ? प्राचार्य ने आश्वासन दिया कि T.M. को
 जारी की व्यवस्था की जा सकती है लेकिन सीमित मात्रा में
 डॉ. रेखा ने कहा कि दो विभाग मिलकर सी.
 कतिपय व्याख्याताओं को नियमित कर सकते हैं. यह ऐसा होता है
 लगे महाविद्यालय में करे सत्र के दौरान 25-30 व्याख्याता
 नियमित किए जा सकते हैं

डॉ. मिता ने कहा कि संस्थानिक आयोजन में
 आर्थिक परेशानी सामने आती है सभी व्यवस्था लेते कुछ
 दिया दिया जाना चाहिए. डॉ. यशवती पुत्र ने
 समझना देना देना लेते सत्पोग जारी प्रदान करने लेते
 व्यवस्था जापित है।

कैंप में सचिव डॉ. अग्रवाल ने व्यवस्था
 जापित कर केवल समालोचनी योजना की।


 सचिव


 PRINCIPAL


 Principal

Govt. Dr. W. W. Patankar
 Girls' PG College Durg (C.G.)

Govt. Dr. W. W. Patankar
 Girls' PG College Durg (C.G.)

कार्यवाही विवरण

05/03/16

आज दिनांक 05/03/16 को स्वाफ कॉलेज की
वेबक आडून की गई. सत्र की अन्तिम वेबक
अपने प्राचार्य डॉ. दीपक कारकुण के सेवानाल
की अन्तिम इस वेबक सचिव ने पूर्व वेबक का
कार्यवाही विवरण पढा.

इस वेबक की शुरुवात में प्राचार्य ने
महोदयपरिवार में नवसागनतुक्त डॉ. आर। कश्यप की
स्वागत किया तथा प्राचार्य ने बताया कि निकलमविलय में
वार्षिक परीक्षाएं प्रारम्भ होने जा रही हैं जिन्हें अपने
समय से पूर्व तैयारियां कर ली जायें.

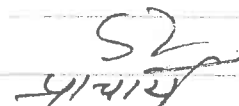
वीक्षण कार्य को गंभीरता से लिया जायें एवं
पूर्व सावधानी से वीक्षण कार्य सम्पन्नित किया जायें.

परीक्षा के दौरान छात्राओं के डिब्बे चोरी होने की
संभावना की ध्यान में रखकर प्राचार्य ने डिब्बे डिप्टी की
अभ्युचित स्थान पर बैग रखे जायें.

वीसकी को तिरायें देने हुए प्राचार्य ने कहा कि
परीक्षाओं को परीक्षार्थियों को स्पष्ट दिर्खा दिये जायें
कि वे प्रश्न-पत्र पर कुछ भी न लिखें वेसर्त करने पर
छात्राओं का नकल प्रकरण बन सकता है.

रूप में सचिव ने सभी को ध्यानपूर्वक जाणित
कर वेबक समाप्ति की घोषणा की.


सचिव


प्राचार्य

Principal

Govt. Dr. W. W. Patankar
Girls P.G. College Durg (C.G.)



86th दिनांक 8/8/16

भाज दिनांक 8/8/16 को दोपहर 3-30 बजे
स्वास्थ्य कौशल के वेब कांफ्रेंसिंग को गश्
जिसमें नवभारत-134 प्रधानमंत्री (उ. 134/न-5 निवार) ने
अध्यक्षता की। वेब में 1000 से अधिक लोग
अधिकारियों/सहभागियों उपस्थित।

नाम.

संलग्न

- 1 Seema Agrawal
- 2 डॉ. मोनिया राकेश सिंग
- 3 प्रीमती ज्योति मरवे
- 4 Dr. Usha Chaudel
- 5 Dr. Lata Meshram
- 6 डॉ. S. Dongre
- 7 Dr. S. Khobdegode
- 8 Dr. Nisreen Hussain
- 9 Dr. Arshi Gupta
- 10 Dr. Y. Dhruv
- 11 Dr. Y. K. Haswani
- 12 Dr. Milind Armitphale
- 13 Yogendra Tripathi
- 14 डॉ. Ritu Dubey
- 15 Dr. Meera Gupta
- 16 Dr. Meenakshi Agarwal
- 17 Dr. Alka Duggal
- 18 Dr. Amrita Sehgal
- 19 Smt. Reeta Sharma
- 20 Dr. Sunita Gupta
- 21 Dr. Anuja Chohan
- 22 Dr. Reshma Lakshmi
- 23 Dr. Babita Dubey
- 24 Dr. (Smt) M. L. Prastuna Dasu
- 25 Sanchita Parekh
- 26 Dr. Mukta Bakhla

(27) Dr. Shashi Kashyap Shashi
(28) Dr. K.L. Rana 818116

कार्यवाही विवरण

आज की बैठक की शुरुवात करते हुए सर्वप्रथम
सचिव डॉ. अशोक ने स्वागत का उद्देश्य की तरफ से
नवजागृत प्राचार्य का स्वागत किया। प्राचार्य ने सत्र
की प्रथम बैठक में अपने विचार व्यक्त करते हुए
उनकी भावनाओं से स्वागत की अपेक्षा करा।

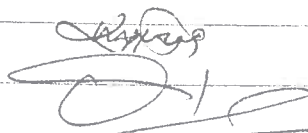
बैठक में प्राचार्य ने निम्नलिखित बिंदुओं पर चर्चा की।
सर्वप्रथम प्राचार्य द्वारा उपलब्ध किया गया कि महाविद्यालय
में अल्पसंख्यक छात्रों को प्रोत्साहित करने का
सभी प्राध्यापक नियमित रूप से अपनी कक्षाएं लेकर, महा. में
छात्रों की उपस्थिति बढ़ाने के प्रयास किए जाने चाहिए।
छात्रों हेतु ग्रन्थालय में नवीन लिब्ररी बुक कप की
जाने चाहिए। प्राचार्य ने प्राध्यापकों को निर्देश देते हुए
कहा कि अपनी Teaching Material की attendance
रिपोर्ट समय 5 लाइनें तक हस्ताक्षरित करवा लें।
महाविद्यालय में जिन समितियों का गठन किया गया है
वो साल में 3 बैठकें अवश्य ले। महाविद्यालय के सफल
संचालन में सभी मिलकर काम करें वरिष्ठ एवं कनिष्ठ
जैसी बातों पर विशेष ध्यान न दें। प्राध्यापकों की
कोई भी शिकायत या जकात हो तो वो सीधे प्राचार्य
से सम्पर्क कर अपनी समस्या का निदान करें।
सभी प्राध्यापकों को जोष कार्य पर बल देना चाहिए
Major & Minor Research Project की तैयारी करें
शोध प्रकाशन पर भी ध्यान दें।


सभी प्राध्यापक छात्रों से अपना
व्यवहार सांभालें एवं और उनकी समस्याएं विपरीत में
देखें।

गिरते परीक्षा परिणामों पर चे-वा जमाने हुए प्राचार्य
ने कहा कि सभी को परीक्षा परिणाम पर ध्यान
देना चाहिए Post 1 एवं Post 2 के परिणामों
पर विशेष ध्यान दिया जाये। सभी प्राध्यापक
अपने विषय का परिणाम-विश्लेषण अवश्य करें।
विज्ञान संकाय को कक्षाएं नियमित ही खोला ध्यान
रखा जाये।

मुख्य रेट क्लास सौसायली की डिडिशन
करने हुए प्राचार्य ने कहा कि कक्षाएं लगातार कम की
व्यवस्था सुधारी जानी चाहिए। उल्लेख आगामी
छात्र संघ चुनाव से की सभी प्राध्यापक गंभीरता
से लेते हुए कहा कि सभी प्राध्यापक पूर्ण सहकार्य
से छात्र संघ का चुनाव सम्पादन कराये।

प्राचार्य के उद्बोधन उपरान्त डॉ. राठी ने
छात्र संघ चुनाव की जानकारी से एवं कैंप में
छे सांचे व डॉ. जी. सी. कुत्रवाल ने व्यवस्थापन
कर केवल सम्मान की घोषणा की।


(सचिव)


(प्राचार्य)
Principal
Govt. Dr. W. W. Patankar
Girls H.G. College Durg (C.G.)



66 दिनांक 7/3/2017

आज दिनांक 7/3/2017 को दोपहर 2.00 बजे
 कक्ष क्रमांक 8 में स्टाफ कौन्सिल की 66 आयोजित
 की गई जिसमें निम्नलिखित प्रास्ताविकगत उपस्थित रहे।

क्र.	नाम	हस्ताक्षर
1	Dr Alka Duggal	<u>Alka</u>
2	Dr. Meenakshi Agarwal	<u>Agarwal</u>
3	Dr S Dongre	<u>S Dongre</u>
4	K. K. L. Rath	<u>K. K. L. Rath</u>
5	Dr. Babu Prasad	<u>Babu Prasad</u>
6	Dr. V. K. Wasnik	<u>V. K. Wasnik</u>
7	Dr. M. R. Singh	<u>M. R. Singh</u>
8	Dr Shashi Kashyap	<u>Shashi</u>
9	श्रीमती ज्योती शर्मा	<u>Jyoti</u>
10	Dr. Y. Dhu	<u>Y. Dhu</u>
11	Dr. S. Khobragode	<u>S. Khobragode</u>
12	Dr. Rishi Thakur	<u>Rishi Thakur</u>
13	Dr. Amrita Sehgal	<u>A Sehgal</u>
14	Sadhna	<u>Sadhna</u>
15	Dr. M. Amritphale	<u>M. Amritphale</u>
16	Dr Reshma Laksh	<u>Reshma</u>
17	Dr. Mukta Bhatia	<u>M. Bhatia</u>
18	श्रीमती रीता शर्मा	<u>Rita</u>
19	Dr. Arti Gupta	<u>Arti Gupta</u>
20	Dr. Meera Gupta	<u>Meera Gupta</u>
21	Dr. Usha Chandel	<u>Usha Chandel</u>
22	Dr. (Smt) M. L. Prasanna	<u>M. L. Prasanna</u>
23	Dr. Seemil Gupta	<u>Seemil Gupta</u>
24	Dr Seema Agrawal	<u>Seema Agrawal</u>
25		
26		
27		

साथपाही-विवरण दिनांक 7/3/2016

आज की बैठक की अंतिम करते हुए सचिव डा. अग्रवाल द्वारा पिछली बैठक का कार्यवाही विवरण पढ़कर सुनाया। सत्यश्याम प्राचार्य महोदय ने आज की बैठक के एजेण्डा पर प्रकाश डालते हुए बताया कि इस बैठक का आयोजन दो प्रमुख उद्देश्यों से किया गया है।

प्रथम - विभिन्न समितियों की गतिविधियों की समीक्षा द्वितीय - आगामी विश्वविद्यालयीन परीक्षा

बैठक में आज महाविद्यालय की विभिन्न समितियों के संयोजकों ने अपनी अपनी समितियों की वर्षभर की गतिविधियों का उल्लेख किया।

प्राचार्य महोदय ने स्पष्ट किया कि विभिन्न समितियों की बैठक नियमित अंतराल में वर्ष में 10 बार आवश्यक है। आगामी नवंबर तक हेतु समितियों की सड़पना आवश्यक है।

प्राचार्य द्वारा स्पष्ट किया गया कि स्नातकोत्तर विभागों द्वारा भी वर्ष में विभागीय गतिविधियों के संचालन हेतु 10 बैठक अनिवार्य रूप से आयोजित की जाएँ। आवश्यकता ही तो प्राचार्य को भी उक्त बैठक में आमंत्रित किया जा सकता है।

प्राचार्य महोदय ने परीक्षा परिणामों की विश्लेषण पर विशेष जोर देते हुए कहा कि प्रथम वर्ष के परीक्षा परिणामों पर विशेष ध्यान देना चाहिए। बी. ए. भाग एक के केंद्रीय परीक्षा के परिणाम केवल हेतु करने हेतु विशेष कक्षाएं संचालित की गई किंतु model विद्या में कक्षा परीक्षा परिणाम प्राप्त नहीं हुए जो चिन्ता का विषय है।


आगामी सत्र में model exam दि.सम्ब. (1992) माह में कराए जाएंगे।


प्राचार्य ने आगामी वार्षिक परीक्षा संचालन को लेकर विशेष विदायते दी कि वीसठवाण परीक्षा कायदे दौरान गंभीर रहकर अपने कर्तव्यों का पालन करे सुकल की पाली में वीसठवाण 6.30 बजे प्रातः आजाये कवकाश लेक कम से कम उप धरे श्व सूचित करे।

उत्त (कुलिकाये नियमंठाकस में जमा करवाते समय सावधानी का पालन करे।

काल में प्राचार्य महोदय ने वस विश्वाक के साथ कपनी वार समाप्त की कि आगामी परीक्षाओं में सब सब दूसरे के सहयोग से बेहतर कार्य कराने के लिये यरीशाकों का दायित्व जिमायेगे।

~~संभव~~ सचिव जी श्री. कृष्णलाल ने धन्यवाद देते के साथ वेकें समाप्त की घोषणा की।


प्राचार्य


प्राचार्य
Principal

Govt. Dr. W. W. Patankar
Govt. Girls' College (G.G.)



वेक दिनांक 7/7/17
 आज दिनांक 7/7/17 को स्वागत काउन्सिल की एक
 आवश्यक वेक व्याज सेमीनार हॉल में आयोजित
 की गई। वेक में निम्नांकित पाठ्यापठकों का उपस्थित वक्त।

क्र.	नाम	हस्ताक्षर
1	डॉ. किशन लाल राठी	KL
2	डॉ. योगेश प्रियाणी	Y.P.
3	डॉ. मोनिषा शर्मा	M.S.
4	श्रीमती ज्योति भरणी	J.B.
5	डॉ. शशी कश्यप	Shashi
6	डॉ. मीरा गुप्ता	M.G.
7	श्रीमती एस. डोंगरे	S.D.
8	डॉ. प्रहलद डुवे	P.H.
9	डॉ. सीमा अग्रवाल	S.A.
10	डॉ. व. वी. डुवे	V.V.
11	डॉ. रेखा लक्ष्मी	R.L.
12	डॉ. मीनाक्षी अग्रवाल	M.A.
13	डॉ. अमका दुग्गल	A.D.
14	डॉ. सुनीता गुप्ता	S.G.
15	डॉ. सुचित्रा रवी प्रगोड	S.P.
16	डॉ. यशेश्वरी धुव	Y.D.
17	डॉ. प्रचया ठाकुर	P.T.
18	डॉ. अर्चना सहाय	A.S.
19	Sadhna Pawar	S.P.
20	Dr. Mukta Belchi	M.B.
21	Dr. Arti Gupta	A.G.
22	Dr. M. Laxmi Prasanna	M.P.
23	Dr. Usha Chandel	U.C.
24	Dr. Anuja Chauhan	A.C.
25	Dr. Nisreen Hussain	N.H.
26	Dr. Later Meshram	L.M.
27	Dr. R.K. Kasnik	R.K.

(28) Dr. Milind Amritphale

(29) Smt. Reela Shama

Amritphale
Shama
11/11/17

कार्यवाही-विवरण

आज दिनांक 11/11/17 को स्टाफ काउन्सिल की सत्र 2017-18 के लिए प्रथम बैठक का आयोजन किया गया। सचिव डॉ. मंगल ने सर्वप्रथम नये सत्र में सभी सदस्यों का स्वागत करने (पिछले) बैठक का कार्यवाही-विवरण पढ़ा।

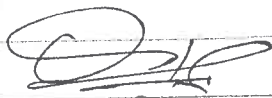
प्राचार्य महोदय ने अपने उद्बोधन में पिछले सत्र में सफलता पूर्वक परीक्षा संचालन से न के लिए सभी को धन्यवाद ज्ञापित किया। छात्र संघ का चुनाव के साथ पिछले सत्र में आयोजित सभी कार्यक्रम क्यारु हंग से सम्पन्न कराने के लिए उन्होंने स्टाफ की सहायता की।

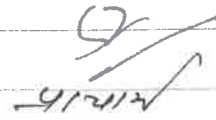
वर्तमान सत्र में इंटरमिडियट कार्यक्रम के साथ छात्राओं का स्वागत कर सत्र का शुभारम्भ किया जायेगा। इस सत्र में ग्रामपालक एवं डीन सुविधाओं पर विशेष ध्यान दिये जाते की बात प्राचार्य महोदय ने बतही। प्राचार्य महोदय ने सभी को निर्देशित करके उम्मीद है कि सभी को अल्टिमेटम में निपटित 7 घण्टे खबर है।
केंद्र के सभी संली रीजिंग समिति विशेष सावधानी करें।
इसे परिसर की साफ सफाई की व्यवस्था भी समुचित है।
यूपीए Red Cross द्वारा इस सत्र में स्वास्थ परीक्षण हीपिर कवरप लगाये जाये। प्रथम वर्ष की छात्राओं की नियमित डीन गतिविधियों में शामिल किया जावे। प्राचार्य महोदय द्वारा नये सत्र के लिए गठित समिति के प्रारंभिक को भी निर्देश दिये जाये कि वे समिति द्वारा वर्ष भर विभिन्न कार्यक्रमों का संचालन करते रहें एवं पंजी संचालन करें।
पंचमंथी कार्यक्रम के अन्तर्गत संचालित गतिविधियों पर विशेष ध्यान दिया जाये।

प्राचार्य महोदय के पुनः स्वागत को निर्धारित करने के लिए कि स्वागत अवकाश लेने की प्रक्रिया में सुधार लाये जाने आवश्यकता होने पर आवश्यकता अनुसार आवश्यक लेखित अवकाश को प्रारम्भ करना है यह सोच कर आवश्यकता न ली।

स्वागत द्वारा प्राचार्य महोदय को अपनी समस्याओं से अवगत कराया गया जिसके लिए निराकरण जल्द ही कर दिये जाते का आश्वासन प्राचार्य महोदय द्वारा दिया गया।

अंत में डॉ. शारदा मुली (उक्त) प्रायोगिक अनुभवों के लिए उन्हें धन्यवाद देने के लिए उन्हें सम्मानित की घोषणा की गई।


शा.मु. १


प्राचार्य
Principal

Dr. W. W. Palankar
Govt. Jr. College, Udg (C.G.)



वेबिन दिनांक 5/3/18

आज दिनांक 5/03/2018 को स्वागत काउंसिल की स्वयं सहायक
वेबिन आयोजित की गई जिसमें निम्नलिखित प्राध्यापकगण
उपस्थित रहे।

क्र	नाम	हस्ताक्षर
1	डॉ. सोनिया चमेश सिंह	<u>सोनी</u>
2	श्रीमती ज्योति शर्मा	<u>Jyoti</u>
3	डॉ. ऋतु डुले	<u>Ritadule</u>
4	डॉ. शाशी कश्यप	<u>shashi</u>
5	डॉ. सुचित्रा खोत्रागडे	<u>sk</u>
6	डॉ. यशेश्वरी धुन	<u>yash</u>
7	डॉ. रेखा लालिवा	<u>reखा</u>
8	Dr. nisreen husain.	<u>nisreen</u>
9	Dr. seema aggarwal	<u>seema</u>
10	Dr. Alka Duggal	<u>Alka</u>
11	Dr. (Smt) M. L. Prasanna	<u>M.L.</u>
12	Dr. Usha Chaudhary	<u>Usha</u>
13	Dr. Milind Anantphale	<u>Milind</u>
14	Dr. V. K. Haswani	<u>V.K.</u>
15	YOGENDRA TRIPATHI	<u>Yogi</u>
16	Dr. (Mrs.) Soumya R. William	<u>Soumya</u>
17	KUMARI PRIYANKA	<u>Priyanka</u>
18	KU. Kiran Verma	<u>Kiran</u>
19	KU. Poo Devi	<u>Poo</u>
20	Dr. Sweta Gaikwad	<u>Sweta</u>
21	Dr. Anita Bagjare	<u>Anita</u>
22	Mrs N. Lina Saloman	<u>Nina</u>
23	Mrs. Meenakshie Singh	<u>Meenakshi</u>
24	Mrs. Neetu Sahu	<u>Neetu</u>
25	BHAVNA SONI	<u>Bhavna</u>
26	Smt. Reeta Sharma	<u>Reeta</u>
27	Rinsha Lalith	<u>Rinsha</u>

13 March 2018
05/03/18

Reeta
05/03/18
Rinsha
05/03/18

- 29 Dinesh Nayakwad
- 30 Dakeshwar Gade
- 31 P. Babita sah
- 32 Dr. ADIT SINGH BHATNAGAR
- 33 Dr. Muleta Kaleha
- 34 Mrs. Sathna Parekh
- 35 Dr. Sunita Gupta
- 36 Dr. Anuja Chauhan
- 37 Dr. Amrita Sehgal
- 38 Dr. Meera Gupta.
- 39 Dr. Richa Thakur

DSK
 us
 RT
 Ashwini
 Msakm
 Sadma
 Anshu
 Am
 Asehgal
 Mupb
 Ku

52
 Municipal
 Dr. W. Patankar
 College Durg (C.G.)

कैठक. दिनांक 05/03/18

आज दिनांक 5/3/18 को 2:30 बजे स्टाफ काउन्सिल की परीक्षा संबंधी आवश्यक बैठक आयोजित की गई। सचिव डा. अग्रवाल ने प्राचार्य महोदय से सम्बन्धित स्टाफ का स्वागत करते हुए पिछली बैठक का कार्यवाही-विवरण प्रस्तुत किया।

प्राचार्य महोदय ने सर्वप्रथम आगामी परीक्षा को हफ्ता में रखकर अपनी काल रत) उद्देश्य के समीचीन संकोचन करते हुए कहा कि विश्वविद्यालयीन परीक्षाओं को संगठित से लिया जाये। (उन) विश्वविद्यालय द्वारा प्रेषित परीक्षा संबंधी निर्देशों पर चर्चा की गई। प्राचार्य ने सभी समितियों के कार्यों को सराहना करते हुए कहा कि प्रतिवर्ष समितियों को लोग बैठकें आवश्यक होती-चाहिए एवं पंजी का संधारण वसी तरह लोग-चाहिए।

इस सत्र के प्रथम वर्ष की प्रामाण्यें 10% ऊपर मुख्य परीक्षा में शक्ति लोग तथा 12 से 15 पर्यन्त Model तथा लोग

प्राचार्य महोदय ने वार्षिक अक्षर की सफलता के लिए सबको बधाई दी और डिमांड NDS, Red Cross एवं Model Centre के कार्यों को सराहना की गई।

आपने आगे रहा कि प्राथमिक अपनी धुड़ियों का हफ्ता करके और आवश्यकता होने पर 10-15 पर्यन्त 100% लेवे।

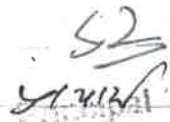
इस वर्ष परीक्षा कार्य हेतु उपवेदन) बनाया-गया है ज्यादा परीक्षार्थियों के सम्मिलित होने के लिए प्राथमिकों को आदा वेधन करने/पुस करने) तै व सहा हफ्ता करके एवं आगे आवश्यक होने पर त) वेधन से अवकाश ले।

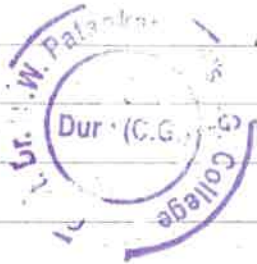
डी.राठी ने इस वर्ष के परीक्षा कार्य को सतीरन से सम्पादन करने के लिए डिमिज निर्दिष्टा दिये।

प्राचार्य महोदय ने आगामी NMAC इम्प्लेमेंट को हफ्ता में व्यवस्था निर्दिष्टा किया कि आगे वाले सत्र में भी विपश्चिन्त कप से व ऐसी गतिविधियों का संघातन होने रहना-चाहिए जो NMAC के कारिबोधा से आवश्यक है।

प्राचार्य के सम्बोधन उपरान्त ~~सं~~ एनिस के लक्ष्य
के अन्तर्गत गिन करने का प्रयोग किया गया।
किसी क्रम में अनुवाद प्राप्त के साथ देखा जाकर
की घोषणा की गई।


अध्यक्ष


Prof. Dr. W. W. Patankar
G. G. College Durg (G.G.)



बैंक दिनांक 19-06-2018

आज दिनांक 19-06-2018 को स्टॉफ काउंसिल की बैठक आयोजित की गयी। जिसमें निम्न लिखित प्राध्यापक उपस्थित थे।

	नाम	हस्ताक्षर
1	Dr. D.C. Agrawal.	
2	Dr. Amila Sehgal.	<u>Amila Sehgal</u> 19.06.18
3	Dr. Ananti Gupta	<u>Ananti</u> 19/6/18
4	Dr. Meera Gupta	<u>Meera</u>
5	Dr. Richa Thakur	<u>Richa</u>
6	Dr. Aika Duggal.	<u>Aika</u>
7	Dr. Nisrin Hussain.	<u>Nisrin</u>
8	Dr. Usha Chandel.	<u>Usha</u>
9	Dr. Meenakshi Agrawal.	<u>Meenakshi</u>
10	Dr. Suchitra Khobrayade	<u>Suchitra</u>
11	Dr. Sunita Gupta	<u>Sunita</u>
12	Dr. K.L. Rathi	<u>K.L. Rathi</u>
13	Dr. Mukta Bakula	<u>Mukta</u>
14	Dr. Jyoti Bhasne	<u>Jyoti</u>
15	Dr. Yasheswari Dhanu	<u>Yasheswari</u>
16	Dr. V.K. Wasnik	<u>V.K. Wasnik</u>
17	Dr. Reshma Laksh.	<u>Reshma</u>
18	Dr. Milind Anant Phokri	<u>Milind</u>
19	Dr. Seema Agrawal	<u>Seema</u>
20	Dr. Anuja Chouhan	<u>Anuja</u> 19.6.18
21	Dr. M.L. Prasanna	<u>Prasanna</u>
22	Dr. Sadhna Parekh	<u>Sadhna</u>
23	Dr. Latika Meshram.	<u>Latika</u>
24	Dr. Babita Dubey	<u>Babita</u>
25	Dr. M.R. Singh	<u>M.R. Singh</u>
26	Dr. Yogendra Tripathi	<u>Yogendra</u>
27	Dr. Shashi Kashyap	<u>Shashi</u>

- 28 Dr. Ambrish Tripathi Ashu
29 Dr. Pili Dubey
30 Dr. Rita Sharma Rita



कैलक-दिनांक 19/6/2018

आज दिनांक 19/6/18 को अनापठ वाउडिम की सत्र की प्रथम बैठक के आयोजित की गई। पूर्व बैठक के कार्यवाही विषयों के अनुमोदन के पश्चात्, प्राचार्य महोदय द्वारा निर्धारित एजेण्डा के अनुसार कार्यवाही शुरू की गई।

सर्वप्रथम प्रदेश प्रतिया पर चर्चा करते हुए प्राचार्य महोदय के द्वारा कि इस वर्ष लगभग 3000 छात्रों के प्रदेश का लक्ष्य रखा गया है। प्रदेश में परदर्शना वही इस काम का ध्यान रखा जाये। रोल्स का पालन कर प्रदेश (उम्मीद) प्रदेश फार्म की लक्ष्य कराये।

आगामी नैक इत्यादि के ध्यान में रवाने हुए अविष्य में इस कार्य की प्रगति के इत्यादि लेते हुए पूर्व बैठक आयोजित की जायेगी।

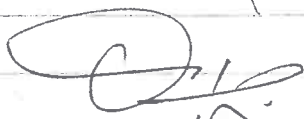
पंचसूची योजना के अन्तर्गत कौशल इत्यादि पर चर्चा की गई। संचालन योजना के अन्तर्गत धाल कावेरों को समय पर पूर्ण करने सम्बन्धी जानकारी दी गई। माह जुलाई में मोबाइल फोन का डिस्ट्रिब्यूट किया जाना है। इस हेतु पुस्तक से लक्षित कराया जायेगा।

- माध्य योजना की जानकारी के दौरान प्राचार्य महोदय के द्वारा कि कक्षा को परीक्षा की तैयारी हेतु कंप्यूटर विभाग द्वारा प्रायोगिक की व्यवस्था की जायेगी।

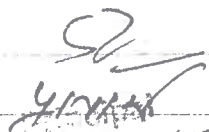
- प्राचार्य महोदय ने यह स्पष्ट किया कि प्रथम वर्ष की कक्षाएँ 2 जुलाई से डिस्ट्रिब्यूट से प्रारम्भ हो जाये। इसी समय सारणी एवं आवरण रूप में निकाल बोर्ड में चर्चा करा दी जाये।

- इस सत्र से विज्ञान संचाय को नवीन अवक में ही संचालित किया जायेगा। प्राचार्य महोदय ने इस सम्बन्ध में जानकारी देते हुए बताया कि प्रायोगिक कक्षाएँ वाड में ली जायेगी।

- 2023-24 का अंतिम 100 बॉन्ड का एक कार्यक्रम आयोजित करने पर चर्चा की गई। इन कार्यक्रम को रूपा करने के लिए चार समितियों के गठन की भी जानकारी दी गई।
- कक्षा से प्राप्त शारीरिक और उच्च योजनाओं का प्रिजेंटेशन प्रिजेंटेशन से किया जाये इस पर भी चर्चा की गई।
कैम्पस में Smart class Room एवं 10 नये कक्षाओं को C.C.D. प्रोजेक्टर की सुविधा देते की भी जानकारी दी गई। पुस्तकालय में नवीन किताबों के 54 हेतु टाइटल प्रिजेंटेशन का आयोजन करने की सुविधा प्रारंभ होना सुनिश्चित है।
- प्रारंभिक मंच पर 2017-18 के लिए गठित विभिन्न समितियों के कार्यों की समीक्षा की गई। समिति के कार्यों पर संशोधन प्रदान किया गया तथा कठिनाई के विभिन्न समितियों के गठन की सूचना दी गई।
- अतिरिक्त प्रिजेंटेशन में सभी योजनाओं पर चर्चा की गई तथा प्राध्यापकों से सहभागिता मांगी गई। डॉ. रूपा शर्मा के N.A.A. की मीटिंग के सम्बन्ध में जानकारी दी।
- प्रारंभिक कक्षाओं के लिए P.T. के लिए कोचिंग की कक्षा व्यवस्था की जा रही है।
शैल में प्रभावी सचिव द्वारा धारणा प्रस्तुत कर कक्षा प्रशासन की घोषणा की गई।


सचिव




P. Patankar
Dur. (C.G.)

कैरत दिनांक 12 मार्च 2019

आज दिनांक 12.03.19 को खनाफ कॉउंसिल
की बैठक आयोजित की गई जिसमें निम्नलिखित
प्रतिपादक उपस्थित थे

क्र.	नाम	हस्ताक्षर
1.	डॉ. किरान लाल राठी	Kiran
2.	डॉ. अम्बरेश त्रिपाठी	Ashu
3.	योगेन्द्र त्रिपाठी	Yogi
4.	डॉ. मिलिन्द अमृतकर	Milind
5.	डा. रेखा लक्ष्मी	Rekha
6.	Sadhna Parekh	Sadhna
7.	Dr Seema Agarwal	Seema
8.	Dr. Meera Gupta.	Meera
9.	Dr. Anuja Charhan	Anuja
10.	Dr. Shashi Kayshap	Shashi
11.	Dr. Lata Meshram	Lata
12.	Dr. Nisreen Husain.	Nisreen
13.	Dr. M. Laxmi Prasanna	Laxmi
14.	Dr. Meenakshi Agarwal	Meenakshi
15.	डॉ. यशोवती कुव	Yashwati
16.	Dr. Mukta Balchi	Mukta
17.	डी. रम. आर. सिंह	Ram
18.	डी. ज्योति भरणे	Jyoti
19.	Dr Riche Thakur	Riche
20.	Dr. Amita Sehgal	Amita
21.	Dr Alka Duggal	Alka
22.	DR. Sunita Gupta	Sunita
23.	Smt. Reeta Sharma.	Reeta
24.	Dr. Usha Chaudel	Usha
25.	Dr. Smt Skhoblogade	Skhoblogade
26.	डॉ. शोभा पटेल	Shobha

Dr. V.K. NASHNIK

VK

Dr. Anil Jain

Anil

Dr. D. C. Agrawal

कैठक दिनांक 12 मार्च 2019

आज दिनांक 12/3/19 को अपराह्न 2.00 बजे स्वाक कौंसिल की वार्षिक परीक्षा (सम्बन्ध) कैठक आयोजन की गइ।
 अधिक डी. डी. पी. कड़ावाल ने पिछली कैठक का कार्यवाही विवरण पढकर सुनाया साथ-साथ प्राचार्य महोदय ने कैठक कहा कि वार्षिक परीक्षा 18 मार्च से प्रारंभ हो रही है जिसकी तैयारियों की जा चुकी है। वीसवा कार्य हेतु सभी से उनकी पेंसद की पाली जान कर ड्यूटी लगाई जा रही है आवश्यकता पडने पर सम्बन्धित ड्यूटी में भी ड्यूटी करनी होगी कति आवश्यकता होने पर सहा. के-डाहपक भी ड्यूटी करेंगे।
 - ड्यूटी में किसी भी तरह का परिवर्तन प्राचार्य की अनुमति से ही होगा।

प्राचार्य महोदय ने आगे कहा कि वीसवा को कारगर फेल का उपयोग आवश्यकता होने पर ही करें। वीसवागत परीक्षार्थी से आलोचना से बनाने करें। व छात्राओं की मदद के प्रति हलोलसाहित करने के लिए नियमित रूप से उनकी जांच करें। जनसागीराल शिक्षक भी सावधानी से अपने कर्तव्य का निर्वहन करें।

सहा. के-डाहपक कडोल रिजल में नरकरा अनुदान में छात्राओं को रीना 100 कति में मदद करे तथा कस में भी धूम परीक्षा के साथ साथ-पि.वि. की कसाए भी ही समा हपाक रखा जाये।


प्राचार्य महोदय ने आगे कहा कि कपासी नैव कृपाकेन को हपाक में रकरा कसम समितियों अपनी कार्ययोजना पर हपाक के एक पंजी का संवाटा करें।

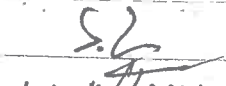
प्राचार्य महोदय ने आवश्यकता के सम्बन्ध में स्पष्ट करने हुए कहा कि परीक्षा के दौरान कम से कम

आवश्यक लिखा जाये। उल्लेख कता कि Bio meter से
 Attendance ली जाये है कि कुछ छात्राध्यक्ष अपनी आने जाणे
 की उपस्थिति दर्ज नहीं करा करते हैं जो गारिमा के अड्डल नहीं है।
 प्राचार्य ने डिजाइन सेवाय की प्रशंसा कता ड्रफ्ट कता कि
 जकीन कता से डिजाइन की वक्षा प्रालोक हो गई और प्राध्यापक
 द्वारा प्रायोगिक परीक्षाएँ भी करा ली गई है वे सपाई के
 पास है।

प्राचार्य महोदय के कता कि महाविद्यालय का विवाह सभा
 के सवयोग से होना है कता परिस कोई समाधा होनी है ली
 उसे ~~आ~~ डिजाइन और से चलने की वजाय स्वयं आपस में
 मिलकर निपटारा जाला है।

कता के अंत में श्री लीमा अग्रवाल के कता कताक. 4
 की कताक वचना को कुरान करके एवं श्री. सुभा वांगला ने
 सपाई के सवयोग में अपनी कताक कता
 कता में सचिव द्वारा कताक वचना
 कताक समाधि की घोषणा की गई।


 सचिव


 प्राचार्य/अध्यक्ष

Principal
 Mrs. H. W. Patankar
 College Durg (C.G.)



कैठक दिनांक 12/6/2019

आज दिनांक 12/6/19 को अपराह्न 12:00 बजे
 कक्ष सं 10 में स्टाफ कॉउन्सिल की बैठक आयोजित होगी
 जिसमें निम्नलिखित पाठ्यपत्रगण उपस्थित रहें।

क्र.	नाम	हस्ताक्षर
1	किशन लाल राठी	Kishan
2	डॉ. अमिता अहवाल	A. Ahwal 12.06.19
3	डॉ. जूवा ठाकुर	J. Thakur 12/06/19
4	डॉ. बमिल जैन	B. Jain 12/06/19
5	Dr. V. K. Jaiswal	V. K. Jaiswal 12.06.19
6	डा. सुनीता गुप्ता	S. Gupta 12/6/19
7	डॉ. अलका दुग्गल	A. Duggal
8	Dr. Anuja Chauhan	A. Chauhan
9	Dr. Meera Gupta	M. Gupta
10	Dr. Milind Amritphale	M. Amritphale
11	डॉ. अम्बरीश त्रिपाठी	A. Tripathi
12	योगेन्द्र त्रिपाठी	Y. Tripathi
13	Dr. Usha Chandel	U. Chandel
14	Dr. (Sm) M. Laxmi Prasanna	M. Laxmi Prasanna 12/6/19
15	Dr. Lata Meetharam	L. Meetharam
16	Dr. Nisreen Husain	N. Husain 12/6/2019
17	Dr. Seema Agrawal	S. Agrawal 12-6-19
18	Dr. Bahiya Dubey	B. Dubey 12/6/19
19	Dr. Arbi Gupta	A. Gupta 12/06/19
20	Dr. S. Khokholegade	S. Khokholegade
21	Dr. Ritu Dubey	R. Dubey 12.6.19
22	Dr. Meenakshi Agarwal	M. Agarwal
23	Dr. Reshma Lakesh	R. Lakesh
24	Dr. Reeta Shama	R. Shama
25	Dr. Shashi Kashyap	S. Kashyap
26	Dr. Mukta Bhatia	M. Bhatia
27	Sadma Parekh	Sadma

क्र.	नाम	हस्ताक्षर
28	डॉ. एस. आर. सिंह	<u>निशु</u>
29	श्रीमती ज्योति शर्मा	<u>JB Sharma</u>
30	डॉ. यशोवती धुव	<u>Yashodhara</u>

आज दिनांक 12/6/19 को एनाल कौंसिल की इस सत्र की पहली बैठक आयोजित की गई। सचिव ने सभी सदस्यों का नये सत्र में स्वागत करते हुए पिछली बैठक का कार्यवाही विवरण पढ़ा।

आज की बैठक में प्राचार्य महोदय ने मुख्य रूप से दो विषयों पर ज्यादा ध्यान देते हुए चर्चा की पहली चर्चा प्रवेश एवं दूसरी चर्चा NMAC का था।

- सभी समितियों के संयोजकों ने अपनी समिति की वर्षमा की गति विधियों का विवरण प्रस्तुत किया।
 - प्राचार्य ने बताया कि प्रवेश प्रक्रिया पारदर्शी हो। प्रवेश के दौरान शिक्षकों का व्यवहार छात्रों के साथ कैसा होना चाहिए इस पर प्रकाश डालते हुए उन्होंने कहा कि छात्रों तथा पालकों के साथ आत्मनिष्ठा पूर्वक व्यवहार किया जाये। प्रवेश के दौरान आवश्यक दस्तावेज की सही तरह से जांच कर ले। प्रवेश प्रक्रिया सुचारु रूप से चलाने के लिए एनाल कौंसिल के सदस्यों में प्रवेश पर सावधानी बरनी जाये।
- नये प्रवेशी छात्रों के लिए Induction कार्यक्रम आयोजित किये जाये। आन्तरिक अभाव एवं प्रायोगिक कार्य की भी कामरेबल पूर्व में ही बना ली जाये।

जन्मागदीदारों शिक्षक पिछले वर्ष वाले ही लोगों जिन्होंने अपने सेवानिवृत्त कार्य लोके पर ले उनको अनुशासना कर. जन्मागदीदारों शिक्षकों को अनुशासित करा जाये एवं उनके आगे जाते का समय निर्धारित लोके उनको जिरानकी की वी जाये।

624

प्राचार्य महोदय ने बताया कि ~~सभी~~ नवम्बर 2019 के केंद्र का NAAC के लिए SSR फ़ाइल का upload किया जाना है। इसके पंद्रह दिनों के बाद visit होगी। काल समय सीमा में सभी प्रशासकीय अपना कार्य पूर्ण कर लेंगे। Seven criteria की सभी जानकारों भी समय सीमा में नैपाल का ICAAC को उपलब्ध करवा दी जाए।

एक जुलाई के बाद सभी विभागों की PPI परामर्श करना होगा। विभागीय गतिविधियों का फ़ॉरम भी नैपाल कर लिया जावे। सचकी personal profile भी update की हो जानी चाहिए। गवीन लक्ष में महाविद्यालय में 7 घण्टे करना सुनिश्चित किया जावे। 2019 द्वारा आय कोर्स विशेष प्रभाव न आने के कारण सचिव (वार) आचार्य लक्ष कर केवल समाप्ति की घोषणा की गई।

सचिव

S. S.
आचार्य प्रमुख

62
PRINCIPAL
Govt. Dr. W. W. Patankar
Girls' PG. College Durg (C.G.)